



## Wiedereingliederung von Steuerfachangestellten



### Maßnahmedauer

34 Wochen  
(inkl. betrieblichem Praktikum)

### Praktikum

8 Wochen



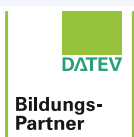
### Abschluss

Internes Zertifikat  
SAP®-Anwenderzertifikat  
„Foundation Level“



### Fördermöglichkeit

Gefördert mit Bildungsgut-  
schein durch die Agentur für  
Arbeit oder das Jobcenter



### Informationen zur Weiterbildung

Als Faustregel gilt: Jedes halbe Jahr verändert sich mindestens eine Regelung im Steuerrecht. Dieser Umstand erschwert es Berufsrückkehrern, wieder im alten Job Fuß zu fassen. Mit einer Qualifizierung, in der vorhandene Kenntnisse aufgefrischt und aktuell geltende Steuergrundlagen vermittelt werden, steigen Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt deutlich.

Nach der Weiterbildung sind das Bearbeiten von Steuererklärungen und das Prüfen von Steuerbescheiden Ihr Kerngeschäft. Unter Berücksichtigung der geltenden Gesetzgebung schöpfen Sie für Ihre Mandanten steuerrechtliche Vorteile aus. Im Bereich der Finanzbuchhaltung sind Sie ebenfalls eine gerne gesehene Fachkraft. Denn Lohn- und Gehaltsabrechnungen, das Kontieren von Buchungsvorgängen und die korrekte Aufstellung des Jahresabschlusses fordern hohen Sachverstand.

Möchten Sie sich nach dem Wiedereinstieg ins Berufsleben weiterentwickeln, können Sie sich zum Bilanzbuchhalter, Steuerfachwirt, Steuerberater, Personalfachkaufmann oder Betriebswirt fortbilden. Damit steht Ihnen der Weg zu neuen Positionen offen.

### Weiterbildung bei pro.Di

In 34 Wochen – acht Wochen Betriebspraktikum inklusive – bereiten wir Steuerfachangestellte auf die berufliche Wiedereingliederung vor. Das Praktikum bietet Ihnen die Chance, nach längerer Berufspause wieder die ersten Schritte in der Praxis zu gehen. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, sich schon im Praktikum als potenzieller Mitarbeiter zu empfehlen.

Zu den Weiterbildungsinhalten zählen die allgemeine und spezielle Betriebswirtschaftslehre – also Grundlagenkenntnisse zur Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Umsatzsteuer und Abgabenordnung. Rechnungswesen, Basiswissen zu Lohn und Gehalt, der Umgang mit MS Office sowie DATEV pro vervollständigen den Ausbildungsplan. Zusätzlich bearbeiten Sie reale Fälle aus einer Steuerkanzlei, um ideal auf den Wiedereinstieg vorbereitet zu sein.



### Voraussetzung

Abgeschlossene Ausbildung  
als Steuerfachangestellter

### Anforderungen

- Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge
- Interesse an rechtlichen Fragestellungen
- Mathematische Grundkenntnisse
- Gutes Deutsch in Wort und Schrift
- Sorgfältige und genaue Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit
- Diskretion

### Ausbildungsschwerpunkte

- Auffrischung der Grundlagenkenntnisse im Rechnungswesen und Spezieller Betriebswirtschaftslehre (ESt, USt, AO, GewSt, KSt)
- DATEVpro Rechnungswesen
- DATEVpro Lohn und Gehalt
- DATEVpro ESt, USt
- Englisch
- EDV
- Erfolgstraining (intensives Bewerbungstraining, effektive Stellenrecherche und vieles mehr)

### Ausstattung

- Microsoft Office
- SAP® ERP
- Lexware
- DATEV pro

### Jobchancen

Ohne Steuerprofis stünden viele Unternehmen vor einem unüberwindbaren Problem. Deutsche, europäische und globale Gesetzgebung fordern kompetente Mitarbeiter im Bereich des Steuerfachs. Korrekte Buchungen, Steuererklärungen und Bilanzen sind für Firmen überlebenswichtig. Als Steuerfachangestellter haben Sie das Know-how, Ihr Unternehmen vor Sanktionen des Finanzamtes zu schützen und steuerliche Vorteile auszuschöpfen. Dieses Wissen macht Sie zu gefragten Fachkräften auf dem Arbeitsmarkt.



### Ansprechpartner

Natalie Säckler  
Telefon 0711 860536-53



### Maßnahmeort

Geschäftsstelle Stuttgart  
Steinbeisstr. 30  
71272 Renningen



### Bitte beachten

Um abzuklären, ob die Einstiegs-  
voraussetzungen für diese Maß-  
nahme gegeben sind, ist ein  
Beratungsgespräch erforderlich.

#### Beratungstermine:

**Dienstags ab 10.00 Uhr**

Wir bitten um telefonische  
Voranmeldung