



## Kfm. Sachbearbeiter / -in Materialwirtschaft



### Maßnahmedauer

34 Wochen  
(inkl. betrieblichem Praktikum)

### Praktikum

8 Wochen



### Abschluss

Internes Zertifikat  
SAP®-Anwenderzertifikat  
„Foundation Level“



### Fördermöglichkeit

Gefördert mit Bildungsgut-  
schein durch die Agentur für  
Arbeit oder das Jobcenter

### Informationen zur Weiterbildung

Als kaufmännischer Sachbearbeiter in der Materialwirtschaft unterstützen Sie sowohl produzierende Unternehmen als auch Handelsunternehmen im Einkauf. Sie überblicken den Bestellvorgang von A bis Z, koordinieren den Wareneingang und planen die Lagerung des Materials.

Typischerweise recherchieren Sie den besten Anbieter für das benötigte Material. Zum Vergleich holen Sie dazu mehrere Angebote ein und betrachten diese unter Aspekten wie Produktqualität oder Lieferzeit. Sie führen Preisverhandlungen für Ihr Unternehmen durch und sind im nächsten Schritt für die korrekte Abwicklung der Bestellung zuständig. Den Liefertermin behalten Sie nach der Bestellung immer im Blick und sorgen so für einen reibungslosen Ablauf im Einkauf.

### Weiterbildung bei pro.Di

Die Weiterbildung zum kfm. Sachbearbeiter Materialwirtschaft wird bei pro.Di in 34 Wochen – acht Wochen Betriebspraktikum inklusive – angeboten. Das Praktikum hat zum Ziel, erste Einblicke in das neue Arbeitsumfeld zu bekommen und Betriebsabläufe kennen zu lernen. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, sich schon im Praktikum als potenzieller Mitarbeiter zu empfehlen.

Die Weiterbildungsinhalte sind auf den Themenschwerpunkt Einkauf ausgerichtet. Dazu gehören unter anderem Warenwirtschaft mit Lexware, Auftragsabwicklung, Lagerwirtschaft, Englisch, Reklamationsabwicklung und Beschwerdemanagement.



### Voraussetzung

- Kaufmännische Ausbildung oder
- Passende kaufmännische Grundkenntnisse. Diese können bspw. durch ein Beratungsgespräch abgeklärt werden.

### Anforderungen

- Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge
- Eine gute Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit
- Sorgfältiges Arbeiten und Organisationstalent
- Mathematische Grundkenntnisse
- Gutes Deutsch in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit und Kontaktfreude

### Ausbildungsschwerpunkte

- Recht und Kaufvertrag (Grundlagen BWL)
- Kaufmännisches Rechnen
- Warenwirtschaft mit Lexware
- Auftragsabwicklung
- Lagerwirtschaft
- Reklamationsabwicklung und Beschwerdemanagement
- Korrespondenz
- Englisch
- EDV
- Erfolgstraining (intensives Bewerbungstraining, effektive Stellenrecherche und vieles mehr)

### Ausstattung

- Übungslaptop
- Microsoft Office
- SAP® ERP
- Lexware
- Übungslaptop

### Jobchancen

Mit der Weiterbildung zum kfm. Sachbearbeiter Materialwirtschaft behalten Sie in Firmen unterschiedlichster Branchen den Einkauf im Griff. Ob Büromaterialien, Werkstoffe oder Teilstücke eines Endprodukts – mit Ihren Kenntnissen sorgen Sie dafür, dass kein Mitarbeiter auf sein Arbeitsmaterial verzichten muss. Auch Ihr versierter Umgang mit Lexware und SAP macht Sie zu einer gesuchten Fachkraft in der Materialbeschaffung.



### Ansprechpartner

Natalie Säckler  
Telefon 0711 860536-53



### Maßnahmeort

pro.Di GmbH  
Holderäckerstr. 10  
70499 Stuttgart

### Ab Mai 2021:

Steinbeisstr. 30, 71272 Renningen



### Bitte beachten

Um abzuklären, ob die Einstiegs- voraussetzungen für diese Maß- nahme gegeben sind, ist ein Beratungsgespräch erforderlich.

### Beratungstermine:

**Dienstags ab 10.00 Uhr**

Wir bitten um telefonische Voranmeldung